



Sie kommunizieren gerne mit Menschen und Empathie ist kein Fremdwort? Dann suchen wir genau Sie!

Wir sind

eine auf IT-Automation ausgerichtete Vollbank mit EU-Passport. Trading und Brokerage sind unsere Leidenschaft und als moderne Smartbank setzen wir die jährlich rund 12 Millionen Trades unserer Kunden sicher und zuverlässig um. Komplikationen sind für uns nur neue Herausforderungen, die wir mit Begeisterung in Angriff nehmen.

Wenn Sie Lust auf Verantwortung und spannende Aufgaben in einem etablierten Unternehmen haben, bewerben Sie sich jetzt.

Wir suchen

zur Verstärkung unseres Teams am Standort **Zwickau** ab sofort eine/n

Sachbearbeiter im Backoffice für das Antragswesen (m/w/d)

Welche Aufgaben erwarten Sie bei uns?

- › Bearbeitung von Kundenanträgen (elektronisch/papierhaft) einschließlich Ersterfassung, Prüfung, Dokumentation und Nachweisführung
- › Das Aufgabengebiet unterliegt bankfachlichen Anforderungen und Kontrollen

Was wünschen wir uns von Ihnen?

- › Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- › Sicherer Umgang mit MS-Office
- › Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit sowie hohes Engagement, Flexibilität, Eigenverantwortliches Arbeiten und strukturierte Arbeitsweise

Womit können wir Sie begeistern?

- › Eine abwechslungsreiche sowie anspruchsvolle Tätigkeit in einem expandierenden Unternehmen
- › Unbefristete Festanstellung
- › Direkte Übernahme von verantwortungsvollen Aufgaben
- › Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen online an bewerbung@flatex.com oder per Post an **flatex AG, Abteilung Human Resources, Rotfeder-Ring 7, 60327 Frankfurt**.

